



Anmälan eller ansökan om installation av värmepump – bergvärme (§ 17 förordning (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd)

Blanketten skickas till Miljösamverkan östra Skaraborg, 541 83 Skövde

Uppgifter om fastigheten där värmepumpen ska installeras

Fastighetsbeteckning (obligatorisk uppgift)
Kommun
Fastighetens adress (obligatorisk uppgift)

Typ av fastighet

Permanentboende Fritidshus Flerbostadshus Verksamhet

Uppgifter om dig som söker

Namn	Person-, organisations- eller samordningsnummer
Adress	Postnummer & postadress
Telefon	E-post

Hur vill du få beslut och information från Miljösamverkan?

Välj ett av följande alternativ:

- Till min säkra digitala brevlåda (t.ex. e-Boks, Kivra, Min myndighetspost).
 Till min e-postadress.
 Till min postadress som jag har fyllt i tidigare.

Uppgifter om installatören

Installatör
Installatörens e-post
Telefon

Uppgifter om värmepumpen

Värmepumpens fabrikat	Typbeteckning
Köldmedietyper	Köldmediemängd
Uteffekt (kW)	Vid (°C)
Material i kollektorn	

Typ av eventuella skarvar

Svetsade Mekaniska Annat: _____

Uppgifter om företaget som borrar och om brunnen

Borrentreprenör		Telefon
SP Sitacs certifikatnummer eller motsvarande		E-post
Antal borrhål	Borrhålsdjup, (meter)	Avstånd till tomtgräns, (meter)

Uppgifter om hantering av borrhax (vatten och slam)

- Överskottsvatten ska avslammas i sedimenteringscontainrar

Antal: _____ stycken Total volym: _____ m³

Hur ska vattnet från borrhaxet, efter containrarna, tas omhand?

- Avslammat vatten ska infiltreras på grönyta.

Obs! Rita in infiltrationsytan på situationsplanen.

- Avslammat vatten ska ledas till kommunens dagvattennät.

Obs! Ange på situationsplanen var utsläppspunkten till dagvattennätet finns. Nedan angiven halt av suspenderat material i avslammat vatten ska kunna garanteras. Underlag till värdet ska kunna visas för oss om vi frågar efter det.

Halten suspenderat material är: _____ mg/l

Uppgifter om återfyllning

- Borrhålet kommer att återfyllas.

Obs! Bifoga säkerhetsdatablad för återfyllningsprodukten.

Uppgifter om återfyllningsmaterialet

Anges endast om borrhålet ska återfyllas.

Produktnamn: _____

Typ av material

- Cementbentonitblandning Annan typ: _____

- Materialet bedöms inte ha någon negativ påverkan på grundvattnet

- Materialet har inte egenskaper som gör att det expanderar om borrhålet fryser

- Borrhålet är dimensionerat så att frysning inte kan inträffa.

Uppgifter om köldbärarvätska

Köldbärarvätska, handelsnamn	Mängd, (liter)	Procentuell inblandning i vatten
------------------------------	----------------	----------------------------------

Uppgifter om typ av vatten- och avloppsförsörjning för fastigheten

Vattenförsörjning

Enskilt dricksvatten Kommunalt dricksvatten

Avstånd mellan energibrunnen och vattenförsörjningen (meter): _____

Avloppsförsörjning

Enskilt avlopp Kommunalt avlopp

Avstånd mellan energibrunnen och avloppsanläggningen (meter): _____

Förteckning över närliggande vattenbrunnar och energibrunnar (bergvärme).

Fastighetsägarna ska informeras om den planerade värmepumpsanläggningen.

(Gäller de som finns inom 100 m från den planerade värmepumpsanläggningen.)

Vattenbrunnar

Fastighetsbeteckning	Fastighetens ägare	Avstånd, (meter)	Grävd eller borrarad brunn
Fastighetsbeteckning	Fastighetens ägare	Avstånd, (meter)	Grävd eller borrarad brunn
Fastighetsbeteckning	Fastighetens ägare	Avstånd, (meter)	Grävd eller borrarad brunn
Fastighetsbeteckning	Fastighetens ägare	Avstånd, (meter)	Grävd eller borrarad brunn

Energibrunnar (bergvärme)

Fastighetsbeteckning	Fastighetens ägare	Avstånd, (meter)
Fastighetsbeteckning	Fastighetens ägare	Avstånd, (meter)
Fastighetsbeteckning	Fastighetens ägare	Avstånd, (meter)
Fastighetsbeteckning	Fastighetens ägare	Avstånd, (meter)

Du ska bifoga följande till din ansökan:

- Situationsplan eller karta (helst i skala 1:400) som visar byggnader, borrhål, borrhålets placering, tomtgränser, vägar, vattendrag, närliggande vattentäkter och avloppsanläggningar.
- Säkerhetsdatablad för köldbärarvätska, om dess sammansättning inte redovisas på blanketten eller annat sätt.
- Kopia av överenskommelse med en annan markägare om hela eller delar av anläggningen läggs på någon annans mark eller om bergvärmehål borrar närmare än 10 meter från grannens tomtgräns eller 10 meter från vägens mitt om fastigheterna skiljs åt av en väg. Särskild blankett finns på Miljösamverkans webbplats.

Övriga upplysningar:

- Kontakta markägaren innan du ställer upp arbetsredskap med mera.
- Vatten eller slam från borrhningen får inte släppas ut på eller i närheten av gatan.
- Att borra efter bergvärme är en miljöfarlig verksamhet. Det är förbjudet att borra efter bergvärme utan att först ha anmält det till Miljösamverkan östra Skaraborg. Bestämmelser om det finns i 9 kapitlet 6 § samt 2 kapitlet 3 § i miljöbalken (1998:808) samt i § 17 förordning (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd.
- Miljösamverkan östra Skaraborg tar ut en avgift för handläggning av ansökan/anmälan om installation av värmepump. Taxan är beslutad av kommunfullmäktige i respektive kommun.

Med min namnteckning intygar jag:

- att jag har läst *Skyddsföreskrifter vid installation av bergvärme*
- att jag kommer att följa försiktighetsmått i skyddsföreskrifterna
- att jag informerar installatören och borrharen om dessa.

Datum	Underskrift	Namnförtydligande
Kommun	Fastighetsbeteckning	Adress

Läs på sista sidan om hur vi behandlar dina personuppgifter.



Skyddsföreskrifter vid installation av bergvärme i Hjo och Karlsborgs kommuner

Här nedan följer viktig information om vad du ska göra när du installerar bergvärme. Det finns även saker som du som fastighetsägare är skyldig att göra efter installationen. Du bör spara detta informationsblad och lämna över det till nästa fastighetsägare om fastigheten säljs.

Miljörisker med värmepumpar i berg

Värmepumpar i berg medför risk för negativ miljöpåverkan, dels vid borrningen och dels i drift. Vid själva borrhöret utgörs riskerna av penetrering av berget eftersom vattenmagasin kan blandas samman och föroreningar spridas i grundvattnet, och av att arbetsmaskiner kan ge upphov till oljeutsläpp. När värmepumpen är i drift finns risk för läckage av köldbärarvätska och att det kan bli sättningar i marken som kan påverka omgivningen.

Om borrning kommer att utföras inom vattenskyddsområde kommer miljönämnden att förelägga dig om särskilda försiktighetsåtgärder.

Försiktighetsmåttan nedan kan betraktas som en lägsta nivå för att miljöbalkens hänsynsregler 2 kap. 2–5 § ska följas och för att de miljö kvalitetsmål som kan beröras av värmepumpar uppfylls, exempelvis Grundvatten av god kvalitet och Giffri miljö.

Du ska följa försiktighetsmåttan nedan och att informera installatör och brunnsbörare om dem.

Allmänna krav

- Installationen av bergvärmepumpen ska utföras i enlighet med anmälan om inget annat anges i försiktighetsmåttan nedan.
- Du ska även följa eventuella instruktioner som vi senare meddelar och som gäller just denna installation.
- Sveriges geologiska undersökningar, SGU, har gett ut kriterier för utförande av energibrunn i berg ”Normbrunn –16”. Du ska följa dessa. I övrigt gäller att anläggningen ska installeras, brukas och skötas enligt tillämpliga delar av förordningen (2016:1128) om fluorerade växthusgaser samt Svensk Kylnorm.
- Energibrunnen ska placeras och utformas så att den är lätt tillgänglig.
- Energibrunnens läge på fastigheten ska anges med en bricka på husgrunden eller på en annan väl synlig plats.
- Anläggningsarbetet måste påbörjas inom två år och avslutas inom fem år.

Brunnsbörning

- Borrentreprenören ska ha det antal sedimentationscontainrar som krävs för att ta hand om borrhax och borrhvatten på ett tillfredställande sätt. Vid behov ska ytterligare åtgärder vidtas för att förhindra att dagvattensystemet inklusive recipienten påverkas negativt av utsläpp av grumligt borrhvatten.
- Sand och vatten från containrarna måste tas om hand. Inget vatten från containrarna får släppas ut på gatan.
- Maskiner ska ställas upp så att motorbränsle och olja inte kan läcka ut i mark och vatten. Minst en säck absorptionsmedel för oljeupptagning ska finnas på arbetsstället.
- Om det uppstår läckage av köldmedium eller köldbärarvätska ska du vidta åtgärder för att minimera läckaget. Du ska också meddela Miljösamverkan östra Skaraborg om läckaget.

Kollektorslang

- Köldbärarkretsen ska vara dimensionerad för ett tryck av minst 600 kPa.

Efter installationen ska du göra följande:

- Om du har borrarat i **sedimentär berggrund** (genom t.ex. alunskiffer eller sandsten), **inom vattenskyddsområde** eller **om miljönämnden har begärt det**, ska du se till att borrhprotokollet skickas till Miljösamverkan östra Skaraborg **senast sex veckor efter utförd börning**. Borrplatsens läge ska anges. Borrarens certifieringsnummer ska anges.
- När anläggningen tas ur bruk ska fastighetsägaren meddela detta till Miljösamverkan. Förbrukat köldmedium ska omhändertas enligt gällande författningar.
- Om det finns cisterner som avvecklas i samband med att värmepumpen installeras, ska du skicka in skrotningsintyg för dessa till Miljösamverkan.
- Du som fastighetsägare ska vid överlåtelse av fastigheten underrätta den nya ägaren om dessa anvisningar om värmepumpen. Du ska meddela den nya fastighetsägaren att Miljösamverkan ska underrättas om ägarbytet.

Så här behandlar vi dina personuppgifter

Från den 25 maj 2018 gäller EU:s dataskyddsförordning. Ett av förordningens syften är att skydda enskildas personuppgifter. Här beskriver vi hur vi behandlar de personuppgifter du lämnar till oss.

Personuppgiftsansvarig

Miljönämnden östra Skaraborg är personuppgiftsansvarig och ansvarar för att hanteringen av personuppgifter inom nämndens verksamhet är laglig.

Dataskyddsombud

Miljönämnden har ett dataskyddsombud som du når på dataskyddsombud@skovde.se, 0500-49 80 00. Ombudet ansvarar bland annat för att informera och ge råd till den personuppgiftsansvarige och anställda om skyldigheter enligt dataskyddsförordningen, och för att övervaka att de följer förordningen.

Ändamål och grunder för behandlingen

De personuppgifter som du lämnar på den här blanketten används i miljönämndens myndighetsutövning inklusive att ta ut eventuella avgifter för handläggningen.

Handlingar som kommer in till miljönämnden anses som huvudregel utgöra allmänna handlingar. Eftersom vi är en offentlig verksamhet gäller särskilda regler för hur handlingarna får hanteras samt om och när de får lämnas ut, gallras eller bevaras.

Varifrån uppgifterna kommer

Vi kan komma att komplettera dina uppgifter med information från Lantmäteriets fastighetsregister och andra myndigheter. Vi kan också hämta uppgifterna från andra källor, till exempel telefonnummer från internet.

Vilka som tar del av uppgifterna

Anställda och förtroendevalda hos Miljösamverkan kommer att ta del av personuppgifter för att utföra sina arbetsuppgifter. Personuppgifter som behövs för att hantera fakturor och betalning av dem skickas till organisationer som hjälper oss med det. Vid it-support kan it-tekniker komma att ta del av uppgifter. När ärenden överklagas skickar vi uppgifter till överklagningsinstanser. Vid problem med delgivning kan vi skicka uppgifter till organisationer som hjälper oss med det.

De flesta av våra handlingar och uppgifter är allmänna och omfattas av offentlighetsprincipen, vilket innebär att allmänheten, företag och massmedia har rätt att begära ut dem.

Hur länge uppgifter sparas

Miljönämndens uppgifter lagras och gallras enligt nämndens dokumenthanteringsplan som är beslutad med stöd av arkivlagen. Nämnden är skyldig att arkivera många av sina handlingar för framtiden.

Rättigheter för den som är registrerad

Du har rätt att:

- begära ett utdrag med dina personuppgifter (dvs. vilka personuppgifter som vi behandlar om dig samt bland annat varför vi behandlar dem)
- begära att vi rättar eller raderar dina personuppgifter
- begära att vi begränsar behandlingen av dina personuppgifter
- invända mot behandlingen av dina personuppgifter
- begära dataportabilitet (överföring av personuppgifter till annan personuppgiftsansvarig) i vissa fall
- klaga hos Integritetsskyddsmyndigheten på vår behandling av registrerade personuppgifter.

Frågor?

Kontakta vår kundtjänst om du har frågor eller vill utnyttja någon av dina rättigheter, info@miljoskaraborg.se, 0500-49 36 30.