

Ansökan om tillstånd enligt specifika skyddsföreskrifter för vattenskyddsområde

Information om hantering av mer än 250 liter brandfarliga vätskor eller spillolja inom vattenskyddsområde

Blanketten skickas till Miljösamverkan östra Skaraborg, 541 83 Skövde eller till info@miljoskaraborg.se

Hantering av brandfarliga vätskor och petroleumprodukter inom vattenskyddsområden

Inom **vissa vattenskyddsområden behövs tillstånd** från Miljösamverkan östra Skaraborg (tillsynsmyndigheten) för att få hantera brandfarliga vätskor och petroleumprodukter. Ni måste invänta ett beslut från Miljösamverkan innan ni börjar hanteringen.

Vattenskyddsområden utan tillståndsplikt i de specifika skyddsföreskrifterna

Om tillståndsplikt inte finns ska tillsynsmyndigheten få information om hanteringen enligt 3 kap. 1 § Naturvårdsverkets föreskrifter (NFS 2021:10) om skydd mot mark- och vattenförorening vid hantering av brandfarliga vätskor och spilloljor. Informationen ska skickas till Miljösamverkan senast fyra veckor innan ni planerar att börja hanteringen.

Inom vilket vattenskyddsområde ska hanteringen ske?

.....

Uppgifter om fastigheten där hantering ska ske

Fastighet	Kommun
Adress	

Uppgifter om cisternägaren eller företaget som hanterar vätskan eller oljan

Namn	Person- eller organisationsnummer	
Adress	Postnummer	Postadress
Telefon dagtid, helst mobiltelefon	E-postadress	

Hur vill ni få beslut och information från Miljösamverkan?

Välj ett av följande alternativ:

Till vår säkra digitala brevlåda (t.ex. Digimail, e-Boks, Kivra, Min myndighetspost).

Till vår e-postadress:

Till vår postadress:
Adress

.....
Postnummer och postort

Uppgifter om cisternen och rörledningarna

Cisternen	Ange vilken volym som ska förvaras <input type="checkbox"/> Cistern i mark, mer än 250 liter liter <input type="checkbox"/> Cistern ovan mark, mer än 250 liter liter Ange vilket sekundärt skydd som finns (t.ex. invallning) Typ Volym liter Ange vilken typ av vätska som ska förvaras i cisternen Ange typ av cistern <input type="checkbox"/> S-cistern <input type="checkbox"/> S-cistern med korrosionsskydd <input type="checkbox"/> K-cistern Annat:
Rörledningar	Ange hur rörledningarna är dragna <input type="checkbox"/> Rör- och slangledningar i mark <input type="checkbox"/> Rör- och slangledningar ovan mark Ange vilket sekundärt skydd som finns (t.ex. invallning, dubbelmantling) Typ Volym liter
Påfyllnadsrör	Påfyllnadsröret har en informationsskylt <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej Ange vad som gäller vid tankning <input type="checkbox"/> Slangbrottsventil på pistolmunstycke (tankning sker) <input type="checkbox"/> Ingen tankning sker

Uppgifter om cisternens placering

<input type="checkbox"/> Inomhus <input type="checkbox"/> Utomhus <input type="checkbox"/> Utomhus under tak
Vilket material finns under cisternen?
Vilket material finns i spillzonen?
Hur kommer materialet i spillzonen att hanteras när den demonteras?

Fler uppgifter om cisternens placering

Ange avståndet till närmaste	
Vattendrag	avståndet till närmaste vattendrag är meter
Vattentäkt	avståndet till närmaste vattentäkt är meter
Dagvattenbrunn	avståndet till närmaste dagvattenbrunn är meter

Annan typ av hantering av mer än 250 liter vätska eller olja

Beskriv vilken typ av hantering ni ska göra.
Vilken typ av vätska ska ni hantera?
Vilken volym ska ni ska förvara? liter
Ange vilket sekundärt skydd som finns (t.ex. invallning) Typ Volym liter

Till ansökan eller informationen ska ni bifoga följande:

En situationsplan som visar cisternens och rörledningarnas placering eller platsen där övrig hantering ska ske. Vattenskyddsområdets olika zoner ska tydligt framgå. Vattendrag, dagvattenbrunnar och vattentäkter ska finnas med på situationsplanen.

Information om avgift

Miljösamverkan östra Skaraborg tar ut en avgift för handläggning av ansökan om tillstånd enligt de specifika skyddsföreskrifterna och information om hantering av brandfarliga vätskor eller spillolja **inom vattenskyddsområde**. Taxan är beslutad av kommunfullmäktige i respektive kommun. Information om avgifterna finns på www.miljoskaraborg.se.

Ansökan är inlämnad av

Datum	Namn
-------	------

Övriga upplysningar

I Myndigheten för samhällsskydd och beredskaps föreskrifter (MSBFS 2018:3) om cisterner med anslutna rörledningar för brandfarliga vätskor finns reglerna för konstruktion, installation och kontroll av cisterner.

Krav för hantering av brandfarliga vätskor eller spillolja inom vattenskyddsområden

Följande krav för hantering av brandfarliga vätskor eller spillolja inom vattenskyddsområden finns angivna i Naturvårdsverkets föreskrifter (NFS 2021:10) om skydd mot mark- och vattenförorening vid hantering av brandfarliga vätskor och spilloljor:

Cistern i mark	Krav på sekundärt skydd.
Cistern ovan mark	Krav på sekundärt skydd i form av invallning som ska rymma cisternens innehåll. För flera cisterner i en invallning ska invallningen rymma den största cisternens volym + 10 % av övriga cisterners totala volym.
Rörledningar och slangledningar	Krav på sekundärt skydd (dubbelmantlade eller annat sekundärt skydd). Rörledning i byggnader får inte dras i eller under golv, utan ska förläggas väl synlig.
Påfyllningsrör	Påfyllningsrör för cistern ska ha skylt med texten "VATTENSKYDDSOMRÅDE" Skylten ska innehålla information om fastighetsbeteckning, adress, volym, högsta fyllningsflöde, samt innehåll.
Övrig hantering av brandfarliga vätskor och spillolja	Krav på sekundärt skydd inom de delar av ett vattenskyddsområde som betecknas som vattentäktzon, primär (inre) skyddszon och sekundär (yttre) skyddszon. Om det inte finns indelade zoner gäller förbudet mot hantering utan sekundärt skydd inom hela vattenskyddsområdet.
Undantag finns för <i>cisterner och ledningar i pannrum i bostadshus.</i>	

Observera! Om vattenskyddsområdets egna föreskrifter innehåller strängare krav än de som finns i Naturvårdsverkets föreskrift (NFS 2021:10) så är det vattenskyddsområdets krav som gäller.

Läs på nästa sida om hur vi behandlar dina personuppgifter.

Så här behandlar vi dina personuppgifter

Från den 25 maj 2018 gäller EU:s dataskyddsförordning. Ett av förordningens syften är att skydda enskildas personuppgifter. Här beskriver vi hur vi behandlar de personuppgifter du lämnar till oss.

Personuppgiftsansvarig

Miljönämnden östra Skaraborg är personuppgiftsansvarig och ansvarar för att hanteringen av personuppgifter inom nämndens verksamhet är laglig.

Dataskyddsombud

Miljönämnden har ett dataskyddsombud som du når på dataskyddsombud@skovde.se, 0500-49 80 00. Ombudet ansvarar bland annat för att informera och ge råd till den personuppgiftsansvarige och anställda om skyldigheter enligt dataskyddsförordningen, och för att övervaka att de följer förordningen.

Ändamål och grunder för behandlingen

De personuppgifter som du lämnar på den här blanketten används i miljönämndens myndighetsutövning inklusive att ta ut eventuella avgifter för handläggningen.

Handlingar som kommer in till miljönämnden anses som huvudregel utgöra allmänna handlingar. Eftersom vi är en offentlig verksamhet gäller särskilda regler för hur handlingarna får hanteras samt om och när de får lämnas ut, gallras eller bevaras.

Varifrån uppgifterna kommer

Vi kan komma att komplettera dina uppgifter med information från Lantmäteriets fastighetsregister och andra myndigheter. Vi kan också hämta uppgifterna från andra källor, till exempel telefonnummer från internet.

Vilka som tar del av uppgifterna

Anställda och förtroendevalda hos Miljösamverkan kommer att ta del av personuppgifter för att utföra sina arbetsuppgifter. Personuppgifter som behövs för att hantera fakturor och betalning av dem skickas till organisationer som hjälper oss med det. Vid it-support kan it-tekniker komma att ta del av uppgifter. När ärenden överklagas skickar vi uppgifter till överklagningsinstanser. Vid problem med delgivning kan vi skicka uppgifter till organisationer som hjälper oss med det.

De flesta av våra handlingar och uppgifter är allmänna och omfattas av offentlighetsprincipen, vilket innebär att allmänheten, företag och massmedia har rätt att begära ut dem.

Hur länge uppgifter sparas

Miljönämndens uppgifter lagras och gallras enligt nämndens dokumenthanteringsplan som är beslutad med stöd av arkivlagen. Nämnden är skyldig att arkivera många av sina handlingar för framtiden.

Rättigheter för den som är registrerad

Du har rätt att:

- begära ett utdrag med dina personuppgifter (dvs. vilka personuppgifter som vi behandlar om dig samt bland annat varför vi behandlar dem)
- begära att vi rättar eller raderar dina personuppgifter
- begära att vi begränsar behandlingen av dina personuppgifter
- invända mot behandlingen av dina personuppgifter
- begära dataportabilitet (överföring av personuppgifter till annan personuppgiftsansvarig) i vissa fall
- klaga hos Datainspektionen på vår behandling av registrerade personuppgifter.

Frågor?

Om du har frågor eller vill utnyttja någon av dina rättigheter ska du kontakta vår kundtjänst, info@miljoskaraborg.se, 0500-49 36 30.